

Принято
Педагогическим советом от 29.08.2014,
протокол № 1
Локальный акт № 14

Утверждено
Приказом директора МБОУ «СОШ № 71»
города Кирова
от 29.08.2014 № 40/01-од



ПОЛОЖЕНИЕ

**об учете неблагополучных семей и учащихся группы «риска»
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 71» города Кирова**

Срок действия – не ограничен

г. Киров. 2014

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует организацию и работу по учету неблагополучных семей и учащихся группы «риска» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 71» города Кирова (далее – Школа).

1.2. Положение об учете неблагополучных семей и учащихся группы «риска» принимается на педагогическом совете, утверждается и вводится в действие приказом директора Школы.

1.3. Учету как неблагополучные подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической, психолого-педагогической помощи и правовой защиты.

1.4. Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2. Порядок учета неблагополучных семей

2.1. Учету подлежат семьи, в которых:

- ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый контроль;
- создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
- имеют место глубокие конфликт между членами семьи, в которые втянут ребенок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка;
- имеет место жестокое обращения с детьми.

2.2. Решение о постановке на учет и снятии с учета выносится советом профилактики школьной дезадаптации, правонарушений и преступлений учащихся.

2.3. До принятия решения о постановке на учет классные руководители проводят подготовительную работу: посещают семью (акт о посещении семьи; *приложение 1*), беседуют с родителями (законными представителями), выясняют все аспекты возникших проблем, по необходимости организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику учащегося в форме индивидуальной социально-проблемной карты.

2.4. Совет профилактики школьной дезадаптации, правонарушений и преступлений учащихся, рассмотрев представленные документы (личную карту, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с семьей.

2.5. Решение о снятии с учета принимается в случае устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

3. Содержание работы с семьями, поставленными на учет

3.1. Классный руководитель совместно с социальным педагогом и(или) общественным инспектором по социальной защите и охране детства каждую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями, поставленными на учет.

3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость учащихся из семей, поставленных на учет, во второй половине дня, в каникулы; контролирует посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся.

3.3. О проведенных мероприятиях классный руководитель один раз в триместр информирует совет профилактики школьной дезадаптации, правонарушений и преступлений учащихся и еженедельно фиксирует их в личной карте.

3.4. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении учащихся из неблагополучных семей, поставленных на школьный профилактический учет, а также о наиболее значимых их проступках классный руководитель оперативно информирует заместителя директора по воспитательной работе.

4. Постановка обучающихся на внутришкольный контроль

4.1. Внутришкольный контроль – источник информации для диагностики состояния индивидуальной воспитательной работы с учащимися группы «риска».

4.2. Под группой «риска» понимаются учащиеся с девиантным поведением двух вариантов:

1 вариант: дезадаптивное поведение	2 вариант: асоциальное поведение
Виды: аффективное, суицидальное, аддиктивное (зависимое). В основе: нарушения психического и личностного развития, психологический дискомфорт.	Виды: агрессивное, противоправное, криминальное (преступное). В основе: социально-педагогическая запущенность, деформации регуляции поведения, нарушения социализации.

4.3. Процедура постановки на внутришкольный контроль предшествует тщательный анализ причин с предоставлением характеристики от классного руководителя.

5. Цели и задачи постановки на внутришкольный контроль

5.1. Целями постановки на внутришкольный контроль являются:

- профилактика отклоняющегося поведения учащихся;
- улучшение качества воспитательной работы в Учреждении;
- создание условий для социальной, психолого-педагогической, медицинской помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

5.2. Задачами постановки на внутришкольный контроль являются:

- выявление источников и причин совершения правонарушений и преступлений учащимися Школы;
- контроль поведения несовершеннолетних во время учебных занятий и во внеурочное время;
- подготовка рекомендаций по коррекционной работе поведения учащихся;
- включение несовершеннолетних во внеурочную (внешкольную) систему дополнительного образования;
- включение несовершеннолетних в трудовую деятельность, направленную на привитие первоначальных трудовых навыков.

5.3. Направления внутришкольного контроля:

- профилактика правонарушений и преступлений несовершеннолетних;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений и преступлений подростками;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

6. Порядок постановки на внутришкольный контроль

6.1. Директор Школы и (или) по его поручению заместители директора или социальный педагог (общественный инспектор по социальной защите и охране детства), классный руководитель вправе ходатайствовать перед советом профилактики школьной дезадаптации, правонарушений и преступлений учащихся о постановке (снятии с учета) учащихся на внутришкольный контроль по причинам:

- склонность к совершению правонарушений и преступлений;
- совершение правонарушений и преступлений во время учебных занятий и во внеурочное время;
- индивидуальные нарушения правил для учащихся в Школе;
- контроль поведения подростков, состоящих на учете в КДН;
- контроль поведения учащихся группы «риска», работа с родителями, уклоняющимися от выполнения своих обязанностей и неблагополучными семьями;
- пропуск учебных занятий без уважительной причины.

6.2. Основания постановки на внутришкольный контроль: ходатайство директора, заместителей директора Школы, педагога-психолога, социального педагога (общественного инспектора по социальной защите и охране детства), классного руководителя.

6.3. Решение о постановке и снятии с внутришкольного контроля принимается на совете профилактики школьной дезадаптации, правонарушений и преступлений учащихся Школы.

7. Организация индивидуального сопровождения в образовательном процессе обучающихся группы «риска»

7.1. Введение индивидуального сопровождения направлено на:

- предупреждение развития дидактогении¹;
- осуществление системы мер, направленных на разработку комплекса методик обучения детей группы «риска»;
- разработку режима и проведения индивидуальной коррекционной работы с учащимися группы «риска» психологом и классным руководителем;
- оказание помощи родителям по воспитанию и обучению ребенка в семье.

7.2. Введение индивидуального сопровождения направлено на предупреждение дальнейшего развития отклоняющегося поведения учащегося.

7.3. Технология индивидуального сопровождения учащегося, стоящего на внутришкольном учете, разрабатывается заместителем директора по воспитательной работе совместно с педагогом-психологом и классным руководителем на основании информационного запроса от классного руководителя и(или) социального педагога (общественного инспектора по социальной защите и охране детства).

7.4. Индивидуальное сопровождение в образовательном процессе учащихся группы «риска».

7.4.1. Психологом Школы осуществляется сбор информации для оформления карты индивидуального сопровождения учащихся.

7.4.2. Личная карта учащегося включает следующие разделы:

- информационный, содержащий данные об учащихся;
- раздел, содержащий данные о социальном положении семьи;
- данные о состоянии здоровья;
- показатели по уровню тревожности как характеристики психологического состояния;
- показатели физического состояния учащегося;
- результаты исследования эмоционального состояния учащихся;
- раздел, отражающий результативность обучения;
- раздел, определяющий личную направленность оказания помощи учащимся;
- информация о проделанной работе классного руководителя, психолога, социального педагога

7.4.3. Доступ к данным индивидуальной карты носит локальный характер. Данные могут быть представлены для ознакомления администрации школы, родителям (законным представителям), педагогическим работникам и являются открытыми для социального педагога (общественного инспектора по социальной защите и охране детства) и классного руководителя, педагога-психолога.

7.4.4. Личная карта сопровождения ведется до момента снятия учащегося с внутришкольного учета или с учёта в КДН, ОПДН.

7.4.5. На основании полученных психологом данных заместителем директора по воспитательной работе разрабатывается индивидуальный маршрут образования. Маршрут фиксируется в соответствующем разделе индивидуальной карты, согласуется с родителями (законными представителями) и утверждается директором Школы. Родители (законные представители) ребенка имеют право участвовать в разработке индивидуального маршрута обучения, вносить предложения по корректировке режима обучения.

¹ Дидактогения (гр. didaktos – учитель + genaο – рождаю) – психогения (от эмоциональной реакции, дающей сдвиг в настроении личности и коллектива до болезненного состояния), вызванная нечутким или грубым словом педагога, начальника, руководителя. Дидактогения – брак педагогической работы. Разумная и справедливая строгость дидактогении не вызывает.

7.4.6. Педагог-психолог разрабатывает рекомендации учителям по работе с данным учащимся, определяет комплекс мер по оказанию психологической помощи. Все мероприятия и рекомендации отражаются в индивидуальной карте.

7.4.7. Педагог-психолог оказывает консультативную помощь родителям учащегося.

7.5. Классный руководитель в индивидуальном сопровождении в образовательном процессе учащихся группы «риска».

7.5.1. Классный руководитель совместно с заместителем директора по воспитательной работе и обучающимся определяют режим включенности его в систему дополнительного образования. В случае необходимости проводятся профилактические мероприятия с инспектором ОИДН, ОПДН и КДН. Результаты деятельности отражаются в личной карте.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 71» города Кирова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 71» города Ки-
рова

_____ Э.Н.Шаклеина
«___» _____ 20__ г.

Акт обследования
жилищно-бытовых условий семьи

Кем проведено обследование _____

Мать _____
_____ фамилия, имя, отчество, дата рождения

Место работы, телефон _____

Адрес проживания, телефон _____

Отец _____
_____ фамилия, имя, отчество, дата рождения

Место работы, телефон _____

Адрес проживания, телефон _____

Несовершеннолетние дети и другие лица, проживающие совместно с семьей:

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Степень родства	Место рабо- ты/учебы

Доход семьи: (сумма дохода, достаточен или нет) _____

Наличие необходимых предметов и одежды: (одежда, обувь, игрушки, школьные принадлежности, возможность оплаты кружков, развлечений)

Жилищно-бытовые условия проживания:

Развитие детей и обеспечение их потребностей:

Выводы:

Подпись лиц, проводивших обследование:

АКТ
обследования социально-бытовых условий проживания семьи

1. Дата обследования _____
2. ФИО, должность специалистов, проводящих обследование _____

3. Основания проведения обследования _____

4. ФИО обследуемого, год рождения _____

5. Адрес регистрации по месту жительства _____

6. Адрес фактического проживания _____

7. Паспортные данные (данные иного документа, заменяющего паспорт) _____

8. Состав семьи:

№ п/п	Степень родства	Ф.И.О.	Дата рождения	Место работы (должность), учебы (класс, курс)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

9. Категория семьи: _____ (многодетная, малообеспеченная, неполная, неблагополучная, семья с детьми-инвалидами, родители инвалиды и иные категории).

10. Материальное положение семьи: _____ (размер заработной платы, пенсии, пособия, алиментов, выплачиваемых на несовершеннолетних, иные виды доходов)

11. Среднедушевой доход семьи: _____

12. Жилищно-бытовые условия, в которых проживает семья: _____

13. Потребность семьи в социальной помощи: _____

14. Выводы и заключения по результатам обследования: _____

Директор школы:

Э.Н.Шаклеина

Обследование проводили:

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

А К Т
обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетнего

_____ указывается фамилия, имя, отчество, год рождения несовершеннолетнего

Мною _____

Совместно _____

В присутствии родителей (законных представителей) _____

проведено обследование жилищно-бытовых условий подростка _____

_____ указывается фамилия, инициалы подростка, класс обучения

Обследованием установлено, что семья состоит из _____

человек:

_____ указывается фамилия, имя, отчество, степень родства, год рождения, место работы или учебы

Занимает жилую площадь _____

_____ указывается размер площади, в коммунальной или отдельной квартире,

_____ дается характеристика помещения, условия жизни подростка,

_____ имеет ли место для сна, уроков

Санитарное состояние _____

Имеется ли необходимая мебель _____

Общий заработок семьи _____ руб. на _____ человек.

Взаимоотношения в семье _____

_____ хорошее, нормальное, если ненормальное, то в чем

_____ заключается причина неблагополучия и т. д.

Характеристика родителей _____

_____ занимаются ли воспитанием детей, установлен ли контроль за их поведением,

_____ личное поведение родителей, привлекались ли они к уголовной ответственности,

_____ за м/хулиганство, обсуждались ли они на товарищеском суде, когда

В связи с чем проводилось обследование _____

Заключение:

указать, что, по мнению проводящих обследование,

требуется для устранения причин неблагополучия и какие меры воздействия

необходимо принять к родителям и др. лицам, создавшим

неблагополучную обстановку в семье

Обследование проводили:

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

Информация на совет профилактики профилактики школьной дезадаптации, правонарушений и преступлений учащихся для постановки на внутришкольный учет

Причина постановки на учет	
Количество пропущенных уроков	
из них без причины	
Успеваемость	
Участие в общественной жизни	
Внешкольная занятость	
Роль родителей в воспитании ребёнка	
Связь родителей и школы	

Документация.

1. Выписка из электронного классного журнала.
2. Дневник учащегося.
3. Характеристика учащегося.
4. Акт посещения семьи.
5. Личная карта.

ИНФОРМАЦИЯ
о проделанной работе с состоящим на учёте

указывается фамилия, имя, отчество, год рождения, класс обучения учащегося, дата постановки на учет

Наставником _____

фамилия, имя, отчество наставника

С 1 сентября 20__ года приступил к занятиям.

За время учёбы пропущено _____ уроков, из них по болезни _____
без уважительной причины _____

Проведена следующая работа:

составлен индивидуальный план работы с несовершеннолетним с целью профилактики и недопущения повторного правонарушения;

ежедневный контроль за посещаемостью и за успеваемостью;

индивидуальные беседы _____

вовлечение в кружки и секции: посещает _____

участие в жизни класса, школы _____

наличие общественного поручения _____

организация индивидуальной помощи со стороны одноклассников _____

оказана материальная помощь, поставлен на бесплатное питание _____

посещение семьи, составление акта обследования бытовых условий _____

беседы с родителями _____

оказана социально-психологическая и педагогическая помощь _____

индивидуальные консультации у педагога-психолога (реабилитационные мероприятия, коррекционная работа):

приглашение учащегося для беседы с ЗДУВР _____

приглашение родителей для беседы с ЗДУВР _____

подготовка документов Начальнику ПП №6 УВД по г. Кирову С. В. Токменинову или в КДН для принятия мер:

Причины отклонений в поведении подростка

1. Отклонение от нормы состояния здоровья (психическое или физическое возрастное отставание от нормы, отставание в росте, акцентуация характера, неврозы, дефекты памяти, мышлении).
2. Нарушение в сфере межличностных взаимоотношений (непопулярен, не принят, пренебрегаем, изолирован в детском, школьном или дворовом коллективе, примыкающий ценой жертв, потерь, отвергаемый в группе свободного общения, конфликтен, отчуждён, бесконтролен, выталкиваемый из семьи).
3. Ошибки педагогов (превышение педагогической власти, лишение индивидуальных стимулов, наказания, связанные с унижением личности, разноречивые требования, поверхностное знание педагогом личности ребёнка, конфликтные отношения между педагогом и родителями).
4. Ошибки семейного воспитания («заласканное детство», «одинокое детство», «равнодушное детство», отсутствие элементарных психолого-педагогических знаний, перекладывание забот о воспитании на Школу, отстранение подростка от физического труда, конфликты в семье).
5. Социальные причины (противоречие в обществе, в микросоциуме).

Примерная схема характеристики на обучающегося

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата рождения.
3. В какой школе обучался, посещение детского сада.
4. Родители, семья.
5. Социальная характеристика семьи.
6. Состоит ли на учете в ОИДН, КДН, ВШК, ОПДН.
7. Успеваемость ученика.
8. Склонность к предметам.
9. Поведение ученика.
10. Занятость во внеурочное время.
11. Общественная деятельность.
12. Участие в школьных, районных, городских мероприятиях.
13. Окружение (возрастная группа, лидерские качества, авторитет).

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ИЗУЧЕНИЯ ЛИЧНОСТИ ШКОЛЬНИКА И СОСТАВЛЕНИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ

I. Общие данные

Фамилия, имя, дата рождения, класс, общее физическое развитие, состояние здоровья; условия жизни и быта в семье. Взаимоотношения членов семьи. Правильность основной, линии семейного воспитания.

II. Взаимоотношения с коллективом и отношение к школе

1. Общая характеристика класса (общее развитие учащихся, воспитанность, традиции и требования классного коллектива)
2. Положение в коллективе (пользуется любовью, авторитетом, чем определяется это положение).
3. Отношения к товарищам по классу (любит ли их, равнодушен к ним, не любит, дорожит ли мнением коллектива, с кем дружит и на чем основана дружба, бывают ли конфликты с ребятами, в чем их причина).

4. Доволен ли своим положением в коллективе и какое положение хотел бы занять?
5. Дорожит ли пребыванием в школе (что особенно ценит в ней?)
6. Отношение к воспитателям и учителям (есть ли контакт, любит, уважает их).

III. Учебная деятельность

1. Успеваемость (преобладающие оценки, одинаково или неодинаково успевает по разным предметам), уровень знаний.
2. Кругозор, начитанность.
3. Развитие речи (запас слов, образности, эмоциональность речи, умение выразить свою мысль письменно и устно).
4. Интерес к занятиям и отношение к учителю (с интересом ли учится, к каким предметам проявляет интерес, отношение к похвале или порицанию учителя и родителей, к отметке. Основной мотив учебной деятельности).
5. Способность к учению.
 - а) особенности внимания (степень развития произвольного внимания, его сосредоточенность, устойчивость, способность к распределению),
 - б) осмысленность восприятия учебного материала, быстрота осмысления,
 - в) уровень и характер развития преднамеренной и осмысленной памяти (заучивает механически или осмысленно, владеет ли приемами преднамеренного запоминания, какова быстрота и прочность запоминания, легкость воспроизведения, индивидуальные особенности памяти).
 - г) развитие мышления (отличает ли существенные и второстепенные признаки предметов и явление. Каков уровень усвоения общих и абстрактных понятий, умение сравнивать, обобщать, делать самостоятельные выводы, быстро ли находит пути решения).
 - д) развитие воображения (богатство воссоздающего и творческого воображения в различных видах учебной деятельности).
6. Старательность в учебной работе.
7. Умение учиться (соблюдение режима дня, организованность, умение самостоятельно работать над книгой, заучивать материал, контролировать себя, составлять планы, конспекты и пр.).

IV. Труд (уроки труда, общественно-полезный труд в школе и дома)

1. Отношение к труду (уважает или относится к нему пренебрежительно) заинтересован ли в общественной пользе своей работы, любит ли трудиться и что именно его привлекает; сам процесс, сделанная вещь или овладение определенным навыком).
2. Имеет ли трудовые навыки и умения, легко ли их приобретает?
3. Организован и дисциплинирован ли в труде?
4. Есть ли привычка к длительным трудовым усилиям?
5. Какие виды труда предпочитает?

V. Направленность личности учащегося и специальные способности

1. Перечислить все, чем интересуется учащийся: техника, рисование, музыка, спорт, коллекционирование и т.д.; отметить характер интересов с точки зрения их глубины и активности, если учащийся не просто проявляет интерес к какой-либо области знаний и деятельности, но серьезно ей занимается, подробно осветить интерес к чтению, любит ли читать и что читает, художественную, научно-популярную или преимущественно развлекательную литературу. Убеждения, мечты, идеалы, наблюдается ли доминирование тех или иных мотивов в поведении?
2. Отметить, есть ли особые способности к какой-нибудь деятельности (к музыке, рисованию, артистические способности и т.д.), в чем они проявляются?
3. О чем мечтает, и что намеревается давать в будущем (отметить характеристики воспитанников, начиная с класса)?

VI. Дисциплинированность

1. Общая характеристика поведения (ведет себя спокойно, сдержанно, и проявляет излишнюю подвижность, непоседливость).
2. Выполнение школьного режима (соблюдает режим, нарушает намерено по небрежности, не успевает уложиться в отведенное время и пр.);
3. Выполнение требований взрослых (выполняет охотно или по принуждению, часто ли отказывается выполнять их и какие именно) отметить наиболее типичные нарушения дисциплины.

VII. Особенности характера, темперамента:

1. Ярко выраженные положительные и отрицательные черты характера
 - а) черты направленности личности (по отношению к людям, учебе, труду, самому себе: чуткость, доброта, коллективизм, эгоизм, черствость, добросовестность, зазнайство, скромность и т.д.)
 - б) волевые черты характера (настойчивость, самостоятельность, упрямство, легкая внушаемость и т.д.).
2. Выражение особенностей темперамента (в эмоциональной сфере, работоспособности, подвижности, оптимальности).
3. Преобладающее настроение (веселое, грустное, подавленное), в его устойчивости. Чем вызывается его смены?

VIII. Общие психолого-педагогические выводы

1. Основные достоинства и недостатки, формирующиеся личности учащегося. Причины (внутренние и внешние) имеющихся недостатков (условия семейного воспитания, болезни, отсутствие определенных способностей, навыков работы и т.д.).
2. Определение важнейших психолого-педагогических задач, стоящих перед учителем, пути дальнейшей воспитательной работы со школьниками.

Коррекционные мероприятия

1. Выявление у подростков положительных качеств, способностей, умений с целью их развития и опоры на них в воспитании.
2. Привлечение к общественной работе, периодическая отчетность их перед коллективом и оценка их успехов коллективом.
3. Оказание помощи в организации дружеских связей в коллективе и вне его.
4. Постепенное усложнение образовательных и общественных заданий по содержанию и объёму.
5. Систематическое поощрение за успехи.
6. Постепенное приучение к правильному отношению к критике.
7. Направление на психоневрологическое обследование, лечение нервных, психических и соматических заболеваний (с согласия родителей (законных представителей)).
8. При каких-то внешних физических недостатках детей проводить в коллективе разъяснительную работу о недопустимости насмешек и иных форм третирувания, пресечение подобных явлений.
9. Вовлечение детей в общественную жизнь коллектива, в творческую коллективную деятельность.
10. Обязательное принятие справедливых мер после каждого проступка детей.
11. Частый тактичный контроль за соблюдением режима, выполнение требований педагога, общественных заданий с соответствующей оценкой.
12. Поручение обучающимся не всегда интересных для него дел, но нужных для коллектива, при постепенном для них усложнении.
13. Особое внимание к эстетике одежды и поведения.
14. Обучение правильной (адекватной) самооценки личности и поступков.

15. Использование учебных заданий и поручений, выполнение которых требует выдержки, самообладания, умения считаться с другими, подчиняться им, а также заданий, способствующих формированию гуманных качеств личности.
16. Постепенное приобщение подростков к роли организатора в общественной работе.
17. Оказание ребёнку конкретной помощи в воспитании воли. Разработка программы самовоспитания и помощь в её реализации.
18. Организация систематических отчётов перед коллективом.
19. Осуществление мер нравственно-полового воспитания. Привлечение подростка к различным мероприятиям по нравственно-половому воспитанию и просвещению.
20. Привлечение подростка к активному участию в коллективной деятельности и выполнению поручений способствующих преодолению заносчивости и эгоизма.
21. Вовлечение в кружки познавательного характера.
22. Систематическое оказание подростку помощи в обучении – организация ситуации успеха.
23. Обучение приёмам самостоятельной умственной деятельности.
24. Проведение специальной работы по развитию речи.
25. Помощь руководителя в налаживании взаимоотношений в семье подростка.
26. Нейтрализация отрицательного влияния ровесников или взрослых на подростка, разрушение нежелательных связей.
27. Организация индивидуального шефства со стороны членов родительского комитета, педагогов.
28. Привлечение к участию в добрых делах для ровесников, младших, больных, старших в акциях милосердия (включение в ценностно-ориентационную деятельность).
29. Привлечение к занятиям в спортивных секциях.
30. Привлечение к участию в различных видах общественного труда, стимулирование его различными способами, в том числе материально.

Наблюдение за поведением и учебной деятельностью учащегося

Дата	Наблюдения	Проведённая работа	Результат

Образец дневника наблюдений за учащимся состоящим
на внутришкольном учете

Содержание

- титульный лист;
- общие сведения о ребёнке;
- проблемы в развитии;
- памятка: причины отклонений в поведении ребёнка;
- перечень проводимых коррекционных мероприятий;
- памятка учителю;
- воспитательные задачи на год;
- карта развития;
- акт о посещении семьи;
- информация на совет профилактики.

**КАРТА
ПЕДАГОГИЧЕСКИ ЗАПУЩЕННОГО ШКОЛЬНИКА**

Фамилия	_____	Имя	_____
Отчество	_____		
Класс	_____		
Домашний адрес	_____		
Телефон	_____		
Ф.И.О. классного руководителя	_____		

Общие сведения

Число, месяц, год рождения	_____
Состояние здоровья	_____
Дата поступления в школу	_____
Интересы, занятия в свободное время	_____

Кружки и секции	_____
Педагогическая характеристика	_____

Психологическая характеристика	_____
--------------------------------	-------

Семейное воспитание

Сведения о родителях:	_____
Мать (Ф.И.О., место работы)	_____

Отец (Ф.И.О., место работы)	_____
-----------------------------	-------

Сведения о других членах семьи

Характер семьи

Асоциальные проявления

Склонности (курение, воровство,....)

Стоит на учете в/ш, ОИДН, КДН, ОПДН, (когда, за что)

Уличная кличка
