

Утверждено
Педагогическим советом
Протокол № 01 от _____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ

муниципального общеобразовательного автономного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 71» города Кирова

Срок действия – не ограничен

г. Киров. 2012

1. Общие положения

1.1. Для развития самоуправления в муниципальном общеобразовательном автономном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 71» города Кирова (далее – Учреждения), расширения коллегиальных, демократических форм управления, для реализации прав, отнесенных к компетенции Учреждения, способствующих эффективной организации образовательного процесса, создается и действует орган самоуправления – совет Учреждения (далее – Совет).

1.2. Совет работает в тесном контакте с Учредителем, администрацией Учреждения, общественными организациями, другими органами самоуправления и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Совет является высшим органом самоуправления, так как он представляет интересы всех участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей), работников школы (работники школы: педагогические работники, администрация, рабочие и служащие, обеспечивающие функционирование Учреждения), общественности.

1.4. Члены Совета выбираются на конференции Учреждения. Конференция делегатов выбирает из своего состава одиннадцать членов Совета

(5 – от работников школы, 3 – от родителей (законных представителей), 3 – от обучающихся). Конференция имеет право определить другое число членов Совета. Конференция определяет персональный состав членов Совета, утверждает положение о Совете. Директор избирается в состав Совета на общих основаниях.

1.5. Из числа членов Совета избирается председатель.

1.6. Срок полномочий председателя Совета в случае его переизбрания не может превышать 4-х лет. Срок полномочий Совета – два года.

1.7. По решению Совета один раз в два года созывается Конференция для выборов (перевыборов) Совета. В случае досрочного выбытия члена Совета председатель совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания избравшего его коллектива.

1.8. Заседания Совета созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие. Заседания Совета могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета.

1.9. Решения Совета реализуются приказом директора Учреждения. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и утвержденные приказом по Учреждению, обязательны для органов самоуправления и всех участников образовательного процесса.

1.10. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса и Учредителя.

2. Задачи Совета

Основные задачи Совета:

- 2.1. организация управления Учреждением на демократических началах;
- 2.2. установление внутренних взаимосвязей органов самоуправления для организации и осуществления образовательного процесса;
- 2.3. участие в управлении функционирования и развития инновационных авторских моделей, методическое обеспечение условий для организации образовательного процесса Учреждения.

3. Функции Совета

Основные функции Совета:

3.1. принимает участие: в разработке Устава, его обсуждении, решает вопрос о внесении в него необходимых изменений и дополнений; формировании правового поля деятельности Учреждения (разработке или обсуждении локальных актов), в том числе:

- принимает решение о режиме работы Учреждения (по графику пятидневной учебной недели с двумя выходными днями или по графику шестидневной учебной недели с одним выходным днем);

- рассматривает перспективные и актуальные текущие вопросы обучения и воспитания учащихся;

- осуществляет общественный контроль процесса обучения и воспитания;

- обсуждает и принимает локальные акты:

1. положение о родительском комитете;
2. положение о совете старшеклассников;
3. правила для обучающихся и нормы школьной жизни;
4. положение о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса;
5. положение об организации дежурства обучающихся;
6. положение о порядке посещения учебных занятий участниками образовательного процесса;
7. положение о системе оценки качества образования в Учреждении;
 - вовлекает общественность в активное участие в решении проблем Учреждения;
 - в рамках действующего законодательства принимает меры, ограждающие педагогических работников и администрацию Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность и компетенцию Учреждения;
 - заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов, директора, его заместителей;

3.2. обсуждает проекты решений об основных направлениях совершенствования и развития Учреждения, о выборе дополнительных и индивидуальных учебных дисциплин и курсов в соответствии с направлением образовательного процесса, заявленным в Уставе;

3.3. рассматривает предложения о введении языков (родного, иностранного) обучения;

3.4. обсуждает вопросы укрепления и развития материально-технической базы Учреждения в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса;

3.5. обсуждает введение профилей обучения на третьей ступени обучения в соответствии с Уставом и приложением к лицензии;

3.6. при необходимости создает временные или постоянные комиссии (рабочие группы) для решения вопросов самоуправления, устанавливает и утверждает их положения;

3.7. поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения воспитания молодежи, творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной и исследовательской работы;

3.8. рассматривает пути взаимодействия Учреждения с научно-исследовательскими, производственными, другими организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами с целью создания необходимых условий для

разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

3.9. председатель Совета совместно с директором Учреждения представляет интересы Учреждения в государственных, общественных органах управления образованием, в соответствующих организациях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.

Совет разрабатывает планы работы на учебный год и подготавливает отчеты о проделанной работе Конференции.

4. Права и ответственность Совета

4.1. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета.

4.2. При рассмотрении любого вопроса Совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.

4.3. Совет может обратиться к Учредителю за разъяснениями управленческих решений администрации Учреждения.

4.4. Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию работы других органов самоуправления.

4.5. Председатель по согласованию с администрацией Учреждения может досрочно вывести любого члена Совета из его состава или заменить весь состав Совета при его бездействии или превышении установленной компетенции.

4.6. Совет несет ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации в области образования;
- реализацию принятых решений;
- организацию оптимальных условий пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении, в т. ч. за создание групп продленного дня (школы полного дня), за введение единой формы для обучающихся, за совершенствование медицинского обслуживания, создание условий для дополнительного образования обучающихся на базе Учреждения.

5. Документация Совета

5.1. Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о работе.

5.2. Администрация Учреждения организует хранение документации Совета.